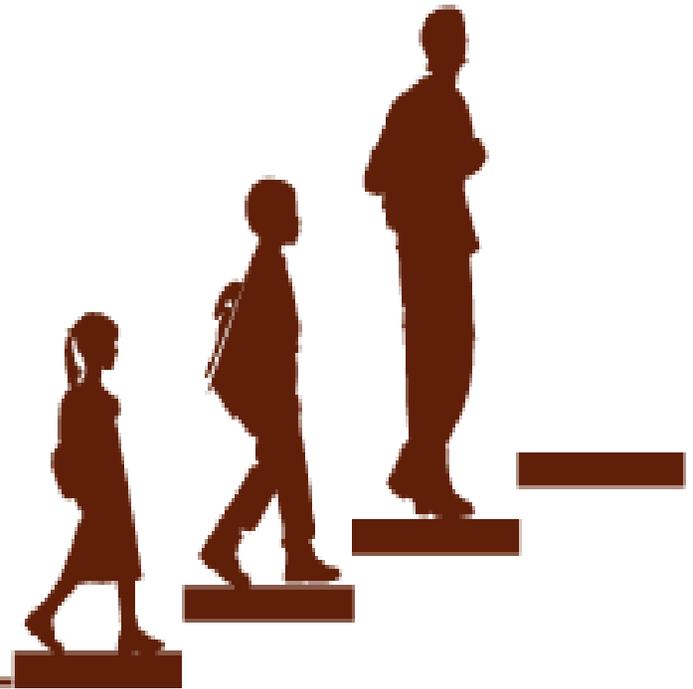


# @riane



## Gestion des données d'identification de l'élève

Dernière mise à jour : 29 octobre 2009

**Éducation,  
Loisir et Sport**

**Québec** 

---

Systeme ARIANE  
Gestion des données d'identification de l'élève

**Présentation administrative**

Hélène Fournier (chef du SEVD)

Jean-Philippe Laroche (pilote du système Ariane)

*Direction de la gestion des systèmes de collecte*

Septembre 2009

Éducation,  
Loisir et Sport

Québec 

# Contenu

---

- ◆ Objectifs du système Ariane
- ◆ Vue d'ensemble du fonctionnement du système Ariane

# Objectifs du système Ariane

---

- ◆ Permettre l'identification des élèves fréquentant le réseau scolaire québécois, du préscolaire à l'université :
  - attribuer un code permanent unique à chaque élève
  - gérer les données d'identification pour tous les systèmes du Ministère
  - gérer les données de citoyenneté

# Site Web Ariane

<http://www.mels.gouv.qc.ca/ariane>

Éducation,  
Loisir et Sport  
Québec

Accueil Plan du site Nous joindre Portail Québec FAQ

communiqués | législation | statistiques | publications | renseignements | commentaires | autres sites | recherche | Ministre

Publications > Caractère administratif > Ariane

@riane  
Gestion des données d'identification de l'élève

## Ariane

Gestion des données  
d'identification de l'élève

- [Accès direct à l'application Ariane](#)
- [Comment obtenir accès au système Ariane?](#)

Pour nous joindre :

- [ariane-pilotage@mels.gouv.qc.ca](mailto:ariane-pilotage@mels.gouv.qc.ca)

Guides

- [Guide administratif](#)

### Dernières nouvelles

#### 19 janvier 2009 – Transactions de types 11 et 21

Nous avons apporté des changements dans le traitement des demandes de types 11 et 21 qui actuellement se vérifient avec le fichier du Directeur de l'état civil du Québec.

À partir du 1<sup>er</sup> février 2009, pour toutes les demandes de type 11, le Ministère fera la recherche de dossiers semblables et la vérification du lieu de naissance (Québec) avant de transmettre le fichier au Directeur de l'état civil.

Si un dossier semblable est trouvé dans notre banque Ariane, vous recevrez le message suivant (*UNE413233-Demande refusée, car il y a présence de dossier semblable.*). Pour un lieu de naissance autre que Québec (Code 016), vous aurez le message suivant (*UNE413232-Demande refusée, car le lieu de naissance est différent du Québec.*). Dans les deux cas, vous devrez nous

# Types de demandes

---

<b>Type 11</b>	<b>Demande d'attribution de code permanent avec NIREC</b> Aucun document officiel ne doit être envoyé au Ministère.
<b>Type 12</b>	<b>Demande d'attribution de code permanent sans NIREC</b> Les documents officiels doivent être envoyé au Ministère.
<b>Type 21</b>	<b>Demande de modification de données d'identification avec NIREC</b> <u>Ce type de demande n'est plus disponible.</u>
<b>Type 22</b>	<b>Demande de modification de données d'identification sans NIREC</b> Les documents officiels doivent être envoyé au Ministère.
<b>Type 30</b>	<i>Demande de recherche et de vérification</i> <i>Aucun NIREC. Aucun document officiel n'est requis.</i>

# Description des données demandées

---

- ◆ **NIREC (nécessaire pour les transactions de type 11 seulement)**
  - Inscrit sur le certificat de naissance délivré par le DEC
  - Treize chiffres
  - 1 + année de naissance + 04 + séquence de six chiffres
  - Exemple : **1199904123456**
- ◆ Parents de même sexe (valeur « M » ou « F »)
- ◆ Autre nom de l'élève (100 caractères)

# Exemple d'un certificat de naissance

**Quebec**

## Certificat de naissance

Nom \_\_\_\_\_ Prénom(s) \_\_\_\_\_

Sexe \_\_\_\_\_

Lieu de naissance \_\_\_\_\_ Date de naissance \_\_\_\_\_ A M J H M

Père \_\_\_\_\_ Mère \_\_\_\_\_

N° d'inscription  
1199904123456 ←

Date de délivrance 2003 08 06

**COPIE CONFORME**  
*M. L. L.*  
2003/10

Le directeur de l'état civil,  
Jacques Saint-Laurent  
Jacques Saint-Laurent

Les renseignements reproduits dans ce document sont conformes à ceux inscrits au registre de l'état civil que nous détenons.  
Ce certificat n'est pas valide s'il est modifié ou plastifié.  
Pour vous assurer de l'authenticité de ce document, veuillez vérifier les éléments de sécurité décrits au verso.

# Description des données demandées

---

- ◆ Le champ « Nom » a une longueur de 40 caractères.
- ◆ Le champ « Prénom » a une longueur de 25 caractères.
- ◆ Le champ « Autres prénoms » a une longueur de 100 caractères.

# Description des données demandées

---

- ◆ Si certains champs sont vides, vous devrez indiquer la raison :
  - raison d'absence d'autres prénoms;
  - raison d'absence d'identification du père;
  - raison d'absence d'identification de la mère.
  
- ◆ Valeurs acceptées pour les raisons d'absence :
  - A (aucun);
  - N (non disponible).

# Description des données demandées

---

- ◆ Indicateur « Statut du décès ». Valeurs acceptées :
  - D (déclaré);
  - C (confirmé).
- ◆ Les codes de lieu de naissance se trouvent sur le site Web (par exemple, celui du Québec est « 016 »).

# Transactions Web

---

## ◆ Transactions de consultation interactives :

- Rechercher et vérifier les données d'identification
- Consulter un dossier d'identification
- Consulter les lots et les demandes
- Consulter les résultats d'une demande
- Demander les réponses aux demandes

## ◆ Transaction de saisie Web :

- Créer et mettre à jour un lot et ses demandes  
*(organismes scolaires qui utilisent actuellement des formulaires papier)*

# Accéder à Ariane



Identification

Modifier votre mot de passe

10 septembre 2009

Imprimer 

## C'est votre première visite?

Si vous utilisez nos services pour la première fois, assurez-vous de vous être fait attribuer un code utilisateur et un mot de passe par votre administrateur local.

Code utilisateur

Mot de passe

Soumettre

Quitter

# Transaction de consultation interactive

## Consulter un dossier d'identification

**Éducation,  
Loisir et Sport**  
**Québec**

**@riane**  Gestion des données  
d'identification de l'élève

Prénom Nom ✕ Quitter

**Élève**  Lots et demandes 10 septembre 2009 16h24

Consulter un dossier  
d'identification **Dossier d'identification**

Rechercher et vérifier les  
données d'identification **Données citoyenneté**

**Critères de recherche** \* Champs obligatoires

Code permanent :

**Rechercher**

# Consulter un dossier d'identification

**Éducation,  
Loisir et Sport**  
**Québec** 

**@riane**  Gestion des données  
d'identification de l'élève

Prénom Nom ✕ Quitter

Élève Lots et demandes 10 septembre 2009 16h24

Accueil > Élève > Consulter un dossier d'identification

Dossier d'identification Données citoyenneté

**Critères de recherche** \* Champs obligatoires

Code permanent :

**Rechercher**

# Consulter un dossier d'identification

Identification			
No justification :	1454107	Date de justification :	2002-09-27 00:00
Code permanent :	<a href="#">BARE 155567 04</a>	Nouveau code permanent :	
Nom de famille légal :	7 6 Barx	Date de création du CP :	2001-11-01
Prénom usuel :	7 E	Date de dernière mise à jour du CP :	2002-09-27
Date de naissance :	1967-05-15	Parents de même sexe :	
Sexe :	F	Raison d'absence d'identification- père :	
Nom du père :	9 Barx	Raison d'absence d'identification- mère :	
Prénom du père :	9 E	Date de décès :	
Nom de la mère :	9 Lagx		
Prénom de la mère :	9 M		
Ville de naissance :	Mexico		
Code de lieu de naissance :	328 - Mexique		
Statut de décès :			
Code d'activité :	Dossier actif		
NIREC :			
Autre nom de famille :			
Autres prénoms :	Rocx		
Raison d'absence des autres prénoms :			

# Consulter un dossier d'identification

## Historique

4 Justification(s)

Page 1 de 1

No	Date ▼	Type de changement	Numéro de classement	TX - Agent	Codes permanents concernés	Date de mise à jour	D/I
<a href="#">1454107</a>	2002-09-27	04 - Modif.sans impact CP	762000 - 29242		<a href="#">BARE15556704</a> données modifiées	2002-09-27	D
<a href="#">1454106</a>	2002-06-03	04 - Modif.sans impact CP	761395 - 95532		<a href="#">BARE15556704</a> données modifiées	2002-06-03	D
<a href="#">1454105</a>	2002-02-05	05 - Association CP existant	831000 - 41022		<a href="#">BARE15556704</a> données modifiées	2002-02-05	D
<a href="#">343000</a>	2001-11-01	01 - Création dossier	761395 - 95445		<a href="#">BARE15556704</a> créé	2001-11-01	D

## Documents officiels

Identité concernée	Type	Titulaire	No de document	Date d'émission	Type d'authentification
Élève	040 - Fiche relative au droit d'établissement - IMM1000		W913 277 232	1997-10-15	

[Historique des justifications](#)

# Transaction de consultation interactive

## Rechercher et vérifier les données d'identification

Éducation,  
Loisir et Sport  
**Québec**

@riane  Gestion des données  
d'identification de l'élève

Prénom Nom ✖ Quitter

Élève ↳ Lots et demandes 10 septembre 2009 16h27

Consulter un dossier  
d'identification **Dossier d'identification**

Rechercher et vérifier les  
données d'identification **Données citoyenneté**

**Critères de recherche** \* Champs obligatoires

Code permanent :

**Rechercher**



Accueil > Élève > Rechercher et vérifier les données d'identification

Recherche

Critères de recherche

Code permanent :	<input type="text"/>	Prénom usuel :	<input type="text"/>
Nom de famille légal de l'élève :	<input type="text"/>	Sexe :	<input type="text" value="v"/>
Date de naissance :	<input type="text"/>	Prénom du père de l'élève :	<input type="text"/>
Nom de famille du père de l'élève :	<input type="text"/>	Prénom de la mère de l'élève :	<input type="text"/>
Nom de famille de la mère de l'élève :	<input type="text"/>	Parents de même sexe :	<input type="text" value="v"/>
Code de lieu de naissance :	<input type="text"/> <input type="text"/>	Ville de naissance :	<input type="text"/>
Statut de décès :	<input type="text" value="v"/>	Date de décès :	<input type="text"/>
Autre nom de famille :	<input type="text"/>		
Autres prénoms :	<input type="text"/>		

Effacer Rechercher

# Transaction de consultation interactive

## Consulter les lots et les demandes

Éducation,  
Loisir et Sport  
Québec

@riane  Gestion des données  
d'identification de l'élève

Prénom Nom ✖ Quitter

Élève **Lots et demandes** 21 septembre 2009 14h42

Accueil

- Consulter les lots et les demandes
- Consulter le résultat d'une demande
- Créer et mettre à jour un lot et ses demandes
- Récupérer les réponses des demandes (fichier)
- Produire le bordereau de transmission
- Produire les réponses aux demandes (rapport)

Lots

Critère

\* Champs obligatoires

Numéro de lot :

Numéro de demande :

Date de réception du :  

Type de demande :

Date de réception au :  



# Consulter les lots et les demandes

Lots	Suivi du lot	Détail du lot	Demandes		
<b>Organisme transmis</b>					
997000 - Direction de la sanction des études		<b>Numéro de lot</b>	<b>Type de demande</b>	<b>Statut du lot</b>	<b>Date de réception</b>
		99899	12 - Attribution CP	06 - Terminé	2008-06-27
<b>État initial</b>					
<b>Demandes</b>		<b>Nombre</b>			
Envoyées		10			
Saisies		12			
Reçues		10			
Valides		0			
Rejetées		0			
<b>État intermédiaire</b>					
<b>Demandes</b>		<b>Nombre</b>			
En attente de documents officiels		0			
En suspens		0			
Prêtes au traitement		0			
En attente de renseignements		0			
Récupérées		12			
<b>État final</b>					
<b>Demandes</b>		<b>Nombre</b>			
Réglées		12			
Refusées		0			
Annulées		0			
<b>Actions portées sur le lot</b>					
<b>Date de début</b>		<b>Date de fin</b>		<b>Type d'action</b>	
2008-06-27 14:15		2008-06-27 14:34		01 - Saisie	
2008-06-27 14:34		2008-06-27 14:35		08 - Attente doc. off.	
2008-06-27 14:35		2008-06-27 14:35		07 - Traitement	
2008-06-27 14:35		2008-06-27 14:35		09 - Recherche dossiers semblables	
2008-06-27 14:37		2008-06-27 14:51		03 - Règlement	

# Consulter les lots et les demandes

**Lots** | **Suivi du lot** | **Détail du lot** | **Demandes**

Organisme transmis	Numéro de lot	Type de demande	Statut du lot	Date de réception
997000 - Direction de la sanction des études	99899	12 - Attribution CP	06 - Terminé	2008-06-27

**Données détaillées sur le lot :**

Organisme transmetteur :	<b>997000</b>
Nom du responsable :	<b>Jean-Philippe Laroche</b>
Téléphone du responsable :	<b>(418)643-7344</b>
Numéro de poste téléphonique :	<b>2724</b>
Courriel :	<a href="mailto:jean-philippe.laroche@mels.gouv.qc.ca">jean-philippe.laroche@mels.gouv.qc.ca</a>
Moyen de communication d'envoi du lot :	<b>Interactif</b>
Moyen de communication des réponses :	<b>Interactif</b>
Format de diffusion du fichier :	
Date de création :	<b>2008-06-27</b>
Date de réassignation à un agent :	
Date de réception des documents officiels :	<b>2008-06-27</b>
Prioritaire :	<b>Non</b>
Programme moins de six mois :	<b>Non</b>
Cours de français :	<b>Non</b>
Programme donné à l'extérieur du Canada :	<b>Non</b>

# Consulter les lots et les demandes

Lots	Suivi du lot	Détail du lot	Demandes		
<b>Organisme transmis</b>					
997000 - Direction de la sanction des études					
<b>Numéro de lot</b>		<b>Type de demande</b>	<b>Statut du lot</b>	<b>Date de réception</b>	
99899		12 - Attribution CP	06 - Terminé	2008-06-27	
<b>Demandes</b>					
12 Demande(s) <span style="float: right;">◀◀ Page 1 de 2 ▶▶ ▶</span>					
<u>Numéro de demande</u>	<u>Statut de demande</u>	<u>Code permanent</u>	<u>Nom de famille légal</u>	<u>Prénom usuel</u>	<u>Date de création</u>
<a href="#">0000001</a>	07 - Réglée	POTM 015187 03	PotX	M	2008-06-27
<a href="#">0000002</a>	07 - Réglée	PRIE 020284 01	PriX	E	2008-06-27
<a href="#">0000003</a>	07 - Réglée	CANT 055986 02	CanX	T	2008-06-27
<a href="#">0000004</a>	07 - Réglée	LAUB 010291 00	LauX	B	2008-06-27
<a href="#">0000005</a>	07 - Réglée	PHIJ 045890 04	PhiX	J	2008-06-27
<a href="#">0000006</a>	07 - Réglée	MOUO 045389 00	MouX	O	2008-06-27
<a href="#">0000007</a>	07 - Réglée	HAMM 021289 08	HamX	M	2008-06-27
<a href="#">0000008</a>	07 - Réglée	LEOV 015291 03	LeoX	V	2008-06-27
<a href="#">0000009</a>	07 - Réglée	PAQJ 090188 05	PaqX	J	2008-06-27
<a href="#">0000010</a>	07 - Réglée	BAZM 285390 00	BazX	M	2008-06-27

# Transaction de consultation interactive

## Consulter les résultats d'une demande

**Éducation,  
Loisir et Sport**  
**Québec**

**@riane**  Gestion des données  
d'identification de l'élève

Prénom Nom ✖ Quitter

Élève Lots et demandes 21 septembre 2009 14h43

Accueil > Lots et demandes > Consulter le résultat d'une demande

Résultat de la demande

**Critères de recherche** \* Champs obligatoires

\* Code d'organisme transmis :   

\* Numéro de lot :

\* Numéro de demande :

**Rechercher**

# Consulter les résultats d'une demande

## Résultat de la demande

Prioritaire :	Non	Programme moins de six mois :	Non
Cours de français :	Non	Programme donné à l'extérieur du Canada :	Non
Code permanent :	<b>POTM 015187 03</b>		
Nom de famille légal :	<b>7 PotX</b>		
Prénom usuel :	<b>7 M</b>		
Date de naissance :	<b>1987-01-01</b>		
Sexe :	<b>F</b>	Parents de même sexe :	
Nom du père :	<b>7 PotX</b>	Raison d'absence d'identification- père :	
Prénom du père :	<b>7 L</b>	Raison d'absence d'identification- mère :	
Nom de la mère :	<b>7 LarX</b>		
Prénom de la mère :	<b>7 M</b>		
Ville de naissance :	<b>Mexico</b>		
Code de lieu de naissance :	<b>328 - Mexique</b>		
Statut de décès :		Date de décès :	
NIREC :			
Autre nom de famille :			
Autres prénoms :	<b>J.</b>		
Raison d'absence des autres prénoms :			

## Documents officiels

Identité concernée	Type	Titulaire	No de document	Date d'émission	Type d'authentification
Élève	020 - Certificat de naissance émis par le directeur de l'état civil du Québec avec parents	Élève	123	1994-01-01	Authentique

## Messages

Numéro	Sévérité	Message
UNE-313201	Information	Création d'un dossier d'identification.
UNE-313202	Information	Le CP POTM01518703 a été créé.

## Traitements effectués sur la demande

Date	Type de traitement	Agent
2008-06-27 14:17	01 - La demande a été saisie	LARJE11
2008-06-27 14:34	09 - En attente de document officiel	LARJE11
2008-06-27 14:35	03 - La demande a été mise en suspens	LARJE11
2008-06-27 14:37	04 - La demande a été réglée	LARJE11

# Transaction de consultation interactive

## Demander les réponses aux demandes

Accueil > Lots et demandes > Récupérer les réponses des demandes (fichier)

Demander les réponses

Soumettre une demande de récupération

\* Code d'organisme transmis :

Type de récupération :  Partielle  
 Forcée  
 Par période

Numéros de lots :

Entrez les numéros ou les groupes de numéros (1;5-8;14)

Demander les réponses aux demandes

# Transaction de saisie Web

## Créer et mettre à jour un lot et ses demandes

Éducation,  
Loisir et Sport  
Québec

@riane  Gestion des données  
d'identification de l'élève

Prénom Nom ✖ Quitter

Élève **Lots et demandes** 21 septembre 2009 14h45

Accueil > Lots et demandes > Créer et mettre à jour un lot et ses demandes

Lots

**Critères de recherche** \* Champs obligatoires

\* Code d'organisme transmis :   

Type de demande :

Numéro de lot :

Statut de lot :

# Créer et mettre à jour un lot et ses demandes

Lots Lot et demandes

Détail du lot \* Champs obligatoires

\* Code d'organisme transmis : 000000 Organisme inconnu 

\* Type de demande :

\* Numéro de lot :

Statut de lot : En saisie

\* Nom du responsable :

\* Téléphone du responsable :

Numéro de poste téléphonique :

Courriel :

Date de création :

Prioritaire :

Programme moins de six mois :

Cours de français :

Programme donné à l'extérieur du Canada :

# Créer et mettre à jour un lot et ses demandes

Lots | Lot et demandes

---

**Détail de la demande**

Organisme transmis	Type de demande	Numéro de lot	Numéro de demande
997105 - Dir. gestion des systèmes de collecte	12	00001	

**Indicateurs de la demande** \* Champs obligatoires

Prioritaire :

Programme moins de six mois :

Cours de français :

Programme donné à l'extérieur du Canada :

**Contenu de la demande**

\* Numéro de demande :

Code permanent :

\* Nom de famille légal :

\* Prénom usuel :

\* Date de naissance :

\* Sexe :

Nom du père :

Prénom du père :

Nom de la mère :

Prénom de la mère :

\* Ville de naissance :

\* Code de lieu de naissance :

Statut de décès :

NIREC :

Statut de demande : 02 - Valide

Parents de même sexe :

Raison d'absence d'identification - père :

Raison d'absence d'identification - mère :

Date de décès :

Autre nom de famille :

Autres prénoms :

Raison d'absence des autres prénoms :

Annuler la demande Nouvelle demande Enregistrer

# N'oublier pas de soumettre

Éducation,  
Loisir et Sport  
Québec

@riane Gestion des données  
d'identification de l'élève

Jean-Philippe Laroche  
Élève Lots et demandes 14 octobre 2009 15h55

Accueil > Lots et demandes > Créer et mettre à jour un lot et ses demandes

Lots Lot et demandes

Détail du lot \* Champs obligatoires

Code d'organisme transmis : 997105 Dir. gestion des systèmes de collecte

Type de demande : 12

Numéro de lot : 00001

Statut de lot : En saisie

\* nom du responsable : Jean

\* Téléphone du responsable : (418)643-7344

Numéro de poste téléphonique : 2724

Courriel :

Date de création : 2009-02-09 15:38:41

Prioritaire :

Programme moins de six mois :

Cours de français :

Programme donné à l'extérieur du Canada :

Annuler le lot Nouveau lot Nouvelle demande Enregistrer **Soumettre**

# Transactions Web

## Information administrative

---

- ◆ Code de l'utilisateur

  - Nouvelle structure : TREL11

- ◆ Nouveau mot de passe

  - De cinq à huit caractères (lettre ou chiffre)
  - Doit être changé tous les 42 jours

- ◆ Protocole de confidentialité

  - Pour tous les organismes scolaires

Voir le site [www.mels.gouv.qc.ca/DOC\\_ADM/ariane/ArianeProtocole.htm](http://www.mels.gouv.qc.ca/DOC_ADM/ariane/ArianeProtocole.htm)

# Transactions Web

## Information administrative (*Suite*)

---

- ◆ Toute nouvelle demande devra être transmise au pilote du système Ariane par télécopieur par le gestionnaire responsable : [ariane-pilotage@meq.gouv.qc.ca](mailto:ariane-pilotage@meq.gouv.qc.ca) (418 644-6933)
- ◆ Pour chaque demande d'autorisation, on devra indiquer :
  - le nom, le code et l'adresse de l'organisme;
  - le nom du gestionnaire responsable (dir. gén. ou registraire);
  - le nom et le prénom des personnes concernées;
  - les coordonnées de chacune : n° de téléphone et courriel;
  - la personne répondante pour le groupe (si nécessaire).

# Changements de fonctionnalités

---

- ◆ Transmission obligatoire de données francisées
- ◆ Échanges électroniques avec le DEC
- ◆ Courriel avisant l'organisme scolaire de la disponibilité d'un fichier sur le serveur du Ministère
- ◆ Retour d'information (PDF ou fichier XML)

# Données francisées obligatoires

---

- ◆ Il n'est pas possible de transmettre des données en majuscules seulement.
- ◆ Les demandes seront refusées.
- ◆ Des données francisées signifient :  
« Majuscules et minuscules accentuées ».  
Exemple : Émilie De La Sablonnière

# Échanges avec le DEC

---

- ◆ Pour le type 11, les demandes seront redirigées vers le Directeur de l'état civil.
- ◆ Les données transmises par les organismes scolaires seront validées par le DEC et une réponse sera retournée à l'organisme scolaire.
  - Si la demande est acceptée, les agents du SEVD n'interviennent pas.
  - Si la demande est refusée par le DEC, une demande de type 12 devra nous parvenir.

# Exemple d'un fichier PDF

Date: 2004-11-24  
 Heure: 16:48:25  
 Rapport: UNED10403R

Ministère de l'Éducation  
 Direction de la gestion des systèmes de collecte  
 Ariane  
 Réponses aux demandes

Page: 1

<u>Org. transmetteur</u>	<u>Org. transmis</u>	<u>No lot</u>
978007	978007	03001

<i>Demande no</i> : 0000001		<i>Type</i> : 11 - Attribution CP (NIREC)		<i>( degré tr. )</i>	
Lamirande		<i>Code permanent</i>		LAMS72080001	
Samuel		<i>Nom de famille légal</i>		Lamirande	( 7 )
		<i>Prénom usuel</i>		Samuel	( 7 )
2000-08-10	M - Masculin	<i>Date de naissance - Sexe</i>		2000-08-10	M - Masculin
		<i>Parent de même sexe</i>			
Lamirande		<i>Nom de famille du père</i>		Lamirande	( 7 )
Robert		<i>Prénom du père</i>		Robert	( 7 )
		<i>Raison absence du père</i>			
Beaumont		<i>Nom de famille de la mère</i>		Beaumont	( 7 )
Marie		<i>Prénom de la mère</i>		Marie	( 7 )
		<i>Raison absence de la mère</i>			
Québec		<i>Ville de naissance</i>		Québec	
016 - Québec		<i>Code de lieu de naissance</i>		016 - Québec	
		<i>Autres noms de famille</i>			
		<i>Autres prénoms</i>			
N - Non disponible		<i>Raison absence autres prénoms</i>		N - Non disponible	
		<i>Statut de décès</i>			
		<i>Date décès</i>			
1200004000001		<i>NIREC</i>			

**Message :**

UNE-313201 : Création d'un dossier d'identification.  
 UNE-313202 : Le code permanent LAMS72080001 a été créé.

# Télétransmission pour Ariane

---

- ◆ Votre organisme doit être autorisé.
- ◆ Généralement, le fournisseur de services s'occupe de l'autorisation et des clés de transfert avec le MELS.
- ◆ Pour de l'information détaillée sur la télétransmission, voir le *Guide de télétransmission* sur notre site Web.

# Gestion électronique des documents officiels

- ◆ Envoi par télétransmission d'un document officiel numérisé inséré dans une demande d'un lot.
- ◆ Envoi des documents officiels par télécopieur pour un lot spécifique avec un bordereau de transmission.
- ◆ Numéro de télécopieur :  
**418 643-4191**

## Envoi des documents officiels par télécopieur

- ◆ Un code à barres sera généré par le Ministère sur le bordereau de transmission.
- ◆ Le bordereau imprimé par l'organisme devra être retransmis par télécopieur au Ministère en **page couverture** d'un lot.
- ◆ L'envoi des lots par courrier avec le bordereau de transmission est toujours possible à :  
Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport  
Service de l'enregistrement et de la validation des données (SEVD)  
1035, rue De La Chevrotière, 23<sup>e</sup> étage  
Québec (Québec) G1R 5A5

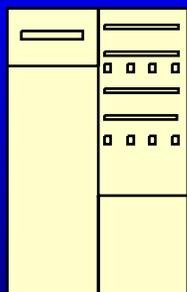


# Envoi des documents officiels par télécopieur

Organisme scolaire



Télécopieur logiciel



Ariane

## 1. Télécopie des documents officiels par l'organisme scolaire

La première page de chaque lot doit être le bordereau de transmission généré par le Ministère.

## 2. Réception automatisée des documents télécopiés au MELS

Le télécopieur logiciel génère un fichier électronique pour chaque document télécopié.

## 3. Analyse automatisée des bordereaux de transmission

Un progiciel détecte les bordereaux de transmission afin de déterminer le numéro d'organisme et le numéro de lot (code à barres).

Les agents de règlement du SEVD visualisent à l'écran les documents officiels numérisés pour procéder au règlement.

# Envoi des documents officiels dans la demande

---

- ◆ Pour les documents numérisés insérés dans le fichier XML, voici les spécifications:
  - Format TIFF (.TIF)
  - Résolution : 300 dpi
  - Couleur : tons de gris
  - Compression : maximale

# Précisions relatives aux documents officiels

---

- ◆ Trois documents officiels peuvent être conservés lors du règlement d'une demande :
  - un pour l'identification de l'élève;
  - un pour l'identification du père;
  - un pour l'identification de la mère.
- ◆ Les documents doivent être lisibles.

# Précisions relatives aux documents officiels

---

## ◆ Renseignements requis :

- nom légal et prénom usuel de l'élève;
- date de naissance;
- sexe;
- nom et prénom du père;
- nom et prénom de la mère;
- autres prénoms;
- lieu de naissance (ville);
- pays (code de pays ou de province);
- autre nom de famille (si connu).

◆ **Tous** ces renseignements doivent être présents.

# Rappel des principes généraux

---

- ◆ La limite de 50 demandes par lot est conservée **sauf** pour les transactions de type 30.
- ◆ Une recherche doit être effectuée avant de soumettre une demande.
- ◆ Des documents officiels de qualité, lisibles et **non contradictoires** doivent être fournis.
- ◆ Un seul envoi pour les documents officiels.
- ◆ Étudiant  organisme scolaire  MELS

# Période de questions

---



---

Merci de votre participation.